

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย	๔ ม.ค.๒๕๖๖	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย	๕ ม.ค.๒๕๖๖	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การงดรับและการให้ของขวัญ (No Gift Policy) ๑.ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าองค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย ๒.เผยแพร่ ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย	๒๕ ม.ค. ๒๕๖๖	ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานสร้างจิตสำนึกในการประพฤติตนและการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและร่วมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ทุกโอกาสและทุกเทศกาล	เผยแพร่บนเว็บไซต์ www.pangpouy.go.th

๒	องค์การบริหารส่วนตำบล แพงพวย	๒๕ ม.ค.๒๕๖๖	๑.แจ้งเวียนให้รับทราบในที่ ประชุม โดยกำชับให้ถือ ปฏิบัติ ๒.เผยแพร่บนเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบล แพงพวยแล้ว	เผยแพร่บนเว็บไซต์ www.pangpouy.go.th
---	---------------------------------	-------------	--	---

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการในเรื่อง No Gift Policy.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เห็นควรกำชับ และกระตุ้นจิตสำนึก ให้บุคลากรตระหนักในเรื่อง No Gift Policy เพื่อป้องกันพฤติกรรมของบุคลากร
ไม่ให้เห็นแก่การได้รับสิ่งของใด ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน.....

ลงชื่อ..... เกษณี.....

(นางสาวเกษณี กลิ่งซัง)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ..... 

(นายบุญฤทธิ์ โจงสรณ์สุนธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย

ผู้รับรองรายงาน